

# Dossier de candidature concours STRAT

Votre dossier est composé de deux volets, soit le document écrit et le vidéoclip.

## 1. Votre document écrit doit comprendre ces quatre parties :

- Partie A. L'identification de l'équipe participante et de ses membres constituants (1 page)
- Partie B. La description publique du cas (quelques paragraphes)
- Partie C. L'argumentaire confidentiel du dossier (max. 3 pages)
- Partie D. L'attestation de conformité sur feuille à entête et dûment signée par une personne autorisée (1 page)

Votre dossier écrit doit être présenté dans un document au format lettre ayant au minimum des marges de 1 pouce au pourtour et être rédigé en français en interligne et demi, livré en format électronique .doc ou .pdf.

## Partie A. L'identification de l'équipe participante et ses membres constituants (1 page)

- Nom, prénom, titre et entreprise de chacun des **représentants désignés** (maximum de cinq noms). Ces représentants désignés sont ceux qui, le cas échéant, verront leurs noms diffusés dans les communications du concours. Le rôle que chacun a joué dans le dossier devra aussi être décrit brièvement si le titre ne suffit pas pour bien rendre cette information.
- **Breve description de la ou des entreprises participantes** (un ou deux courts paragraphes au maximum pour chacune), incluant l'année de fondation et le secteur d'activité.
- **Noms, prénoms, titres et entreprises des tous les autres collaborateurs** ayant joué un rôle au dossier. Ces participants peuvent provenir de l'entreprise visée et des agences collaboratrices; ils peuvent identifier des artisans ou des travailleurs autonomes, des pigistes, etc.
- **Un nom, et coordonnées correspondantes (téléphone et courriel), de la personne-ressource** en charge de la soumission. Cette personne devra facilement être jointe durant les heures de bureau. Un numéro de téléphone mobile sera ainsi préférable.

## Partie B. La description publique du cas (quelques paragraphes)

Les cas soumis seront nommés, voire présentés, dans certaines communications promotionnelles du concours. Vous devez ainsi nous fournir :

- **Un titre pour votre cas (un maximum de 10 à 15 mots).**
  - Ce descriptif sera utilisé pour présenter votre dossier dans la liste des cas déposés sur le site Web du concours. Vous devrez aussi entrer ce court descriptif dans le formulaire d'inscription.

- Exemples de descriptif : repositionnement de la marque X; lancement du produit Y; campagne intégrée pour la promotion du service Z; utilisation efficace du Web pour promouvoir une image, un produit, un service ou une cause; etc.
- **Un court paragraphe (approx. 100 à 200 mots maximum)** décrivant succinctement votre cas :
  - Précisez le défi principal et le caractère unique, décrire les idées maîtresses, présenter la manière, démontrer les résultats clés.
- **Ces textes seront repris**, le cas échéant, **sur le site Web du concours** et dans les publications liées à la promotion du concours. De nouveaux textes vous seront soumis pour approbation si nous devons les modifier pour assurer l'uniformité du style par exemple.
- **Ces textes descriptifs ne font pas partie du contenu qui sera évalué par les juges.** Ils ne servent qu'à des fins promotionnelles pour le bénéfice de l'image du concours ainsi qu'éventuellement la vôtre, comme lauréat.
- En accord avec notre engagement de protéger **les renseignements confidentiels** liés à votre soumission, vous devez nous indiquer très clairement et sans équivoque quelles données ou quels faits doivent demeurer strictement confidentiels.

### Partie C. Argumentaire du cas (3 pages)

Le dossier d'une équipe participante doit mettre en valeur l'excellence et l'unicité de sa stratégie, de sa réalisation et des résultats atteints. Le contenu de cette section est celui sur lequel votre dossier sera évalué par les juges.

Votre argumentaire devra répondre à ces six (6) éléments :

Contenu	Ce que les juges considéreront
1. Une description de la situation	Complexité du contexte, difficulté et/ou défi particulier
2. Les objectifs visés	Clarté, mesurabilité et mise en contexte historique de ces visées
3. Les auditoires impliqués	Précision de la description, compréhension et défi à atteindre la cible
4. La stratégie adoptée	Clarté de la description, cohérence de l'ensemble, lien avec les objectifs et ampleur des ressources allouées
5. Les éléments du marketing mix	Étendue et, ou profondeur, cohérence, qualité d'exécution des concepts
6. L'évidence des résultats	Succès obtenus, chiffres à l'appui : i.e. amélioration de l'image, résultats financiers, volume de ventes, part de marché, la qualité de l'offre, impact sur l'organisation. Ces résultats peuvent être exprimés en % ou relativement à une base de comparaison pour préserver le caractère confidentiel de certaines informations.

- N'oubliez pas que ce contenu doit convaincre les juges des mérites de votre cas. Soyez clairs, précis et concis dans votre rédaction. Les meilleurs dossiers comportent peu d'artifices et vont droit au but.
- Les dossiers seront envoyés aux juges par voie électronique pour leur évaluation avant leur journée de délibération. Ainsi, toutes les pièces justificatives (du créatif, par exemple) devront être numérisées, compressées et jointes à votre dossier écrit.

## Partie D. Attestation de conformité

- L'équipe participante doit attester de la véracité et de l'authenticité des faits et données telles que divulguées dans le dossier soumis. Le signataire de cette attestation doit être une personne dûment autorisée à la faire. Dans la plupart des cas, il s'agit de l'individu imputable pour les résultats obtenus par la stratégie décrite au cas. L'attestation doit être rédigée sur papier à entête de l'entreprise autorisée.
- La lettre d'attestation doit être jointe au dossier de candidature pour que celui-ci soit considéré complet.
- Nous nous fions au principe du code d'honneur des participants pour ce qui est de la véracité et de la validité des informations soumises. Toute entrave à l'esprit de cet engagement donnera le droit au jury de refuser un dossier.

## 2. Un vidéoclip

Les juges veulent vous voir et vous entendre ! Le visuel et le verbal ajoutent une touche d'émotion et vous permet aussi d'expliquer certaines nuances que l'écrit aurait pu laisser de côté. Nous vous demandons donc de nous fournir un court clip vidéo que les juges pourront visualiser lors de leurs délibérations.

### Spécifications techniques pour la production

- **Durée** : 5 minutes maximum. La projection du vidéo s'arrêtera à la minute 5.01
- **Format vidéo** : préférablement QuickTime. Ça pourra être aussi être transmis en format .mov, .mp3, .mp4, ou .flv. Assurez-vous simplement d'utiliser un format reconnu et populaire.
- **Son** : assurez-vous que le volume soit bon, qu'on vous entende bien. C'est là la priorité.
- **Image/cadrage** : l'image est secondaire. On acceptera tout aussi bien un clip de taille réduite à l'écran (<500 px) captée à partir d'une simple web cam qu'un vidéo natif plein écran filmé à partir d'un caméoscope HD. Il n'y aura pas de points supplémentaires pour les productions de qualité *broadcast* !

En résumé, votre vidéo ne sera pas évalué pour sa forme mais pour son contenu.

### **Pour transmettre votre clip**

- Après avoir inscrit votre équipe et transmis votre documentation écrite à partir du formulaire d'inscription, vous serez dirigés vers une page qui vous donnera l'adresse FTP où téléverser votre fichier vidéo.

N'hésitez pas communiquer avec nous si vous avez des questions

**Autant pour le clip vidéo que pour votre document écrit d'ailleurs : soyez clairs, précis, concis ! On répète : clarté, précision, concision !**

### **LISTE DE VÉRIFICATION**

1. N'oubliez pas de vérifier la conformité de votre dossier avant de nous le faire parvenir.
2. Compléter la rédaction du document écrit selon les règles et sans oublier la lettre de conformité
3. Compléter l'enregistrement du vidéoclip
4. Assembler les pièces justificatives, le cas échéant
5. Compresser les fichiers à transmettre, le cas échéant
6. Inscrire la soumission sur le [formulaire d'inscription](#)
7. Gardez une copie de l'accusé réception de l'inscription (message à l'écran et courriel)